

التاريخ: 11 / 6 / 2009

## سياسة جمركية

رمز السياسة: ( 26 ) DCP

### اسم السياسة: إجراءات حجز البضائع وتحويلها إلى قسم المحجوزات

#### تفاصيل السياسة:

لغايات تنظيم وضبط إجراءات حجز البضائع وتحويلها إلى قسم المحجوزات تتبع الإجراءات التالية:

#### المادة (1)

مع مراعاة أحكام سياسة "الإفراج عن البضائع قبل استكمال بعض الإجراءات الجمركية لقاء الضمانات المالية"، وسياسة "بيع البضائع بالمزاد العلني"، على الدائرة الجمركية عند حجز البضائع إتباع الإجراءات التالية:

1. الحصول على موافقة مدير الدائرة الجمركية أو من ينوب عنه.
2. جرد البضاعة وتنظيم وصل حجز وفق النموذج المعتمد.
3. تنظيم محضر ضبط مخالفات وجرائم التهريب الجمركي في الحالات التي تستدعي ذلك.

#### المادة (2)

تتم عملية تحويل البضائع المحجوزة على نفقة الدوائر الجمركية من وإلى قسم المحجوزات بعد مطابقة البضاعة بالبيانات المذكورة في قائمة تحويل البضائع المحجوزة.

#### المادة (3)

مع مراعاة الفقرة (ج) من المادة (56) من قانون الجمارك الموحد لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية والمتعلقة بإتلاف البضائع، يقوم قسم المحجوزات بإتلاف البضائع المحجوزة وفقاً للتعليمات والإجراءات الصادرة.

#### المادة (4)

للمدير العام بيع البضائع والأشياء المصادرة أو المتنازل عنها للوزارات والدوائر الرسمية والمؤسسات العامة التابعة للدولة بالمبلغ الذي يراه مناسباً إذا أبدت حاجتها لها، أو التنازل عنها بدون مقابل.

#### المادة (5)

يتم بيع البضائع المحجوزة وفقاً للإجراءات الواردة في سياسة "بيع البضائع بالمزاد العلني".

#### المادة (6)

على قسم المحجوزات التأكد من مطابقة البضائع المحجوزة المحالة للبيع بالمزاد العلني مع القوائم المحولة بموجبها من الدوائر الجمركية. وفي حال وجود أي اختلاف ما بين هذه القوائم سواءً بالنقص أو التالف أو غيرها، يتم تنظيم محضراً يثبت فيه واقع حال البضائع.

#### المادة (7)

يعمل بهذه السياسة اعتباراً من تاريخه، ويلغى كل ما يتعارض معها من سياسات وإعلانات جمركية.

  
أحمد بطي أحمد  
المدير التنفيذي  
مدير عام جمارك دبي



قائمة تحويل البضائع المحجوزة

التاريخ: 11 / 06 / 2009

بيانات عامة للتحويل:

الإدارة / المركز
رقم القائمة

بيانات البضائع المحجوزة:

م	رقم الإيصال	تاريخه	رقم محضر الضبط	رقم قرار المصادرة	تاريخه	الوزن	وصف البضاعة بالتفصيل	عدد الطرود	محتويات الطرود بالتفصيل	ملاحظات
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										

بيانات التسليم والاستلام:

التوقيع	بيانات التسليم	
	الاسم	الوصف الوظيفي
التوقيع	الرقم الوظيفي	الاسم
	الرقم الوظيفي	الوصف الوظيفي
التوقيع	الرقم الوظيفي	الاسم
	الرقم الوظيفي	الوصف الوظيفي

سياسة جمركية رقم ( 26 ) بشأن إجراءات حجز البضائع وتحويلها إلى قسم المحجوزات